

校系科(組)、學程				甄審成績計算方式		同分參酌順序	
國立澎湖科技大學 資訊管理系				評分項目	占甄審成績比率	順序	項目
招生組別	技職特才及實驗教育組			備審資料審查	100%	1	個人學習成果表現(如專題研究、實作成果或跨領域學習成果)
志願代碼	1091006	招生名額	2 名			2	學習歷程自述(含自傳、就讀動機、生涯規劃)
資格條件	高中曾修習程式語言與設計(含實作)、數位科技應用、資料庫應用、計算機應用、硬體裝修、網頁設計等相關資訊科目，其合計取得學分合計12學分(含)以上者，且同時具有以下任一項資格條件(應附證明文件)： 1. 對於環保永續有興趣並有以下任一相關實務經驗並能提出證明者：生態魚缸製作、水耕栽培、魚菜共生系統。若有結合基本物聯網控制更佳。 2. 其他環保永續議題，結合物聯網及人工智慧實作，具有優異表現且有證明文件者。			--	--	3	多元表現(如社團、幹部校內外服務、校內外競賽、技能檢定證照、語文類證照或其他有利證明)
						4	其他有利審查資料，如特殊才藝優異表現、經歷或榮譽成就等證明文件
				--	--	--	--
						--	--
				優待加分條件	1. 設籍於澎湖縣滿3年且就讀澎湖縣高中職滿4學期者15% 2. 設籍於澎湖縣滿3年但就讀澎湖縣高中職未滿4學期者(含未就讀)10% 3. 設籍澎湖縣未滿3年(含未設籍)但就讀澎湖縣高中職滿4學期者10%		
資格審查繳驗資料注意事項	符合特殊選才資格證明資料。						
指定項目甄審費	500元	指定項目甄審費繳費方式說明		1. 甄試費新臺幣500元整，中低收入戶200元整(減免60%)，低收入戶免收(低收入戶或中低收入戶須經技專校院招生委員會聯合會審查通過)。 2. 通過資格審查考生請至本校網站/招生訊息(https://www.npu.edu.tw/home.aspx)查詢繳費須知，並於期限內完成繳費，收據請自行留存。 3. 繳費完成後不得以任何理由要求退費，報名前請審慎評估。 4. 相關問題請電洽本校教務處註冊組06-9264115#1123。			
指定項目甄審費繳費暨備審資料上傳截止時間	115.01.16 (五) 21:00	備審資料繳交說明		備審資料指定繳交資料： 1. 高中(職)學歷證明及在校成績單正本(含班級、類組名次證明)。 2. 學習歷程自述(含自傳、就讀動機、生涯規劃)。 3. 個人學習成果表現(如專題研究、實作成果或跨領域學習成果)。 4. 多元表現(如社團、幹部校內外服務、校內外競賽、技能檢定證照、語文類證照或其他有利證明)。 5. 其他有利審查資料，符合特殊選才優待加分條件及相關證明文件。			
指定項目甄審日期	--	指定項目甄審說明		1. 本校指定項目甄試為書面審查。 2. 指定項目沒有面試及實作，考生不必到學校。			
備註	1. 畢業學分及畢業門檻依115級課程規劃表規定。						

- | | |
|--|---|
| | <ol style="list-style-type: none">2. 本校有學業前3名獎學金。3. 訂有英語、資訊能力畢業門檻。4. 規劃完善的課程輔導。 |
|--|---|